

# **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

### **СВГФК 2 "Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд"**

Утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты  
Рязанской области от "26" февраля 2014г. № 5-д  
(в ред. приказов председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской  
области от "10" апреля 2015г. № 7-д, от "11" апреля 2016г. № 3-д,  
от "20" января 2017г. № 1-д)

**Рязань 2014 год**

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Общие положения  | 3  |
| 2. Содержание аудита в сфере закупок  | 5  |
| 3. Предмет и объекты аудита в сфере закупок   | 5  |
| 4. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок   | 7  |
| 5. Этапы и процедуры проведения аудита в сфере закупок  | 12 |
| 6. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок   | 22 |
| Приложение № 1. Форма запроса о предоставлении информации   | 23 |
| Приложение № 2. Типовая программа о проведении аудита в сфере закупок   | 24 |
| Приложение № 3. Структура отчета о проведении аудита в сфере закупок  | 25 |
| Приложение № 4. Примерная структура представления данных о результатах аудита в сфере закупок для подготовки обобщенной информации  | 27 |
| Приложение № 5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области, принятых во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | 30 |

## Общие положения

**1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля "Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд"** (далее – Стандарт) – нормативный документ, регламентирующий правила проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках реализации положений статьи 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

**1.2.** Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Закона Рязанской области от 30.11.2011 № 110-ОЗ "О Контрольно-счетной палате Рязанской области" (далее – Закон о Контрольно-счетной палате), регламента Контрольно-счетной палаты Рязанской области, утвержденного решением коллегии Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2012 № 3 (далее – Регламент), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

При подготовке Стандарта использовались Типовой стандарт внешнего государственного (муниципального) финансового контроля "Осуществление аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг" (рекомендован решением Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации), Методические рекомендации по проведению аудита в сфере закупок (далее – Методические рекомендации), утвержденные Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.03.2014 № 15К (961)).

(в ред. приказа председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

Основные понятия, используемые в Стандарте, соответствуют понятиям, установленным в статье 3 Федерального закона № 44-ФЗ.

**1.3. Целью** Стандарта является установление общих правил и процедур проведения аудита в сфере закупок как отдельного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, так и в качестве самостоятельного вопроса в рамках проводимого контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия согласно программе мероприятия.

**Аудит в сфере закупок** проводится должностными лицами Контрольно-счетной палаты Рязанской области (далее – Контрольно-счетная палата), возглавляющими соответствующие направления деятельности Контрольно-счетной палаты, руководителями иных структурных подразделений

Контрольно-счетной палаты, инспекторами Контрольно-счетной палаты (далее – работники Контрольно-счетной палаты).

**1.4. Задачами Стандарта являются:**

- установление требований к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов аудита в сфере закупок;
- установление основных этапов и процедур проведения аудита в сфере закупок.

**1.5. Объектом** стандартизации является аудит в сфере закупок, проводимый работниками Контрольно-счетной палаты в пределах своих полномочий для осуществления анализа и оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ.

**1.6.** Применение Стандарта работниками Контрольно-счетной палаты при проведении аудита в сфере закупок обеспечивается с соблюдением основных принципов внешнего государственного финансового контроля: законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

**1.7.** По окончании проведения аудита в сфере закупок работники Контрольно-счетной палаты:

- обобщают результаты, в том числе устанавливают причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков;
- подготавливают предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок;
- систематизируют информацию о реализации указанных предложений;
- размещают в единой информационной системе, а также на официальном сайте Контрольно-счетной палаты [www.ksp62.ru](http://www.ksp62.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") обобщенную информацию о таких результатах.

**1.8.** Стандарт подлежит применению при реализации Контрольно-счетной палатой установленных статьей 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" полномочий по контролю за использованием средств областного бюджета, средств бюджета территориального государственного фонда.

При осуществлении Контрольно-счетной палатой полномочий по контролю за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области, а также проверок местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящий Стандарт применяется в части, касающейся закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**1.9.** Решение вопросов, возникающих в ходе проведения аудита закупок и не урегулированных Регламентом, настоящим Стандартом, иными стандартами внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты, осуществляется в соответствии с приказами председателя Контрольно-счетной палаты.

## **2. Содержание аудита в сфере закупок**

**2.1. Аудит в сфере закупок** – это вид внешнего государственного контроля, осуществляемого Контрольно-счетной палатой Рязанской области в соответствии с полномочиями, установленными пунктом 10.1 части 1 статьи 8 Закона о Контрольно-счетной палате, целями которого является анализ и оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных статьей 13 Закона № 44-ФЗ, а именно:

- достижение целей и реализация мероприятий, предусмотренных государственными программами Рязанской области (в том числе региональными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Рязанской области;

- выполнение функций и полномочий государственных органов Рязанской области, органов управления территориальными внебюджетными фондами.

**Итогом аудита в сфере закупок должна стать** оценка результатов закупок, в том числе обоснованности осуществления закупок в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 44-ФЗ, выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин их допущения, а также подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок.

**2.2.** Для достижения целей аудита в сфере закупок работники Контрольно-счетной палаты осуществляют экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемыми к заключению, заключенным и исполненным контрактам;

**2.3.** В дополнение к формам и методам осуществления аудита закупок, указанных в пункте 2.2 Стандарта, работники Контрольно-счетной палаты могут применять методы внешнего государственного финансового контроля, определённые статьей 10.1 Закона о Контрольно-счетной палате.

**2.4.** Аудит в сфере закупок должен охватывать все этапы деятельности заказчика в сфере закупок в отношении каждого из государственных контрактов, являющихся предметом анализа, проверки и оценки, а именно: этап планирования закупок товаров (работ, услуг), этап осуществления закупок, этап заключения и исполнения контракта.

## **3. Предмет и объекты аудита в сфере закупок**

**3.1. Предметом аудита в сфере закупок** является процесс использования средств областного бюджета, средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, направляемых на закупки (далее – бюджетные средства) в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

К предметам внешнего государственного финансового контроля также относится деятельность по использованию на закупки товаров (работ, услуг) иных средств, осуществляемая в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", а также при получении субсидий, инвестиций, кредитов и гарантий за счет бюджета юридическими лицами, не являющимися объектами аудита в сфере закупок. Соответствующая деятельность может анализироваться в ходе аудита в сфере закупок, если это необходимо для достижения его цели (например, при использовании заказчиками в соответствующей сфере разных правовых режимов закупок либо при оценке правомерности и обоснованности выбора соответствующего способа выделения средств и правового режима закупок).

(абзац введен приказом председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

**3.2.** В процессе проведения аудита в сфере закупок в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты проверяются, анализируются и оцениваются:

- организация и процесс использования бюджетных средств начиная с этапа планирования закупок;
- законность, своевременность, обоснованность, целесообразность расходов на закупки;
- эффективность и результаты использования бюджетных средств;
- система ведомственного контроля в сфере закупок;
- система контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

**3.2. Объектами аудита в сфере закупок являются:**

1) государственные органы Рязанской области (в том числе органы государственной власти Рязанской области), государственные казенные учреждения, действующие от имени Рязанской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Рязанской области и осуществляющие закупки;

2) орган управления территориальным государственным внебюджетным фондом Рязанской области;

3) бюджетные учреждения, осуществляющие закупки за счет субсидий, предоставленных из областного бюджета, и иных средств (с учетом особенностей, установленных статьей 15 Федерального закона № 44-ФЗ);

4) автономные учреждения, государственные унитарные предприятия при осуществлении капитальных вложений за счет средств областного бюджета в объекты государственной собственности (при планировании и осуществлении ими закупок);

5) юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства за счет бюджетных инвестиций (в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Рязанской области в собственности субъекта инвестиций);

7) бюджетные учреждения, автономные учреждения, государственные унитарные предприятия, которым в соответствии с бюджетным законодательством государственные органы Рязанской области, орган управления государственным внебюджетным фондом Рязанской области, являющиеся заказчиками, передали свои полномочия на осуществление закупок;

8) государственные органы, казенные учреждения, на которые возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для соответствующих заказчиков (уполномоченные органы, уполномоченные учреждения – в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ).

В рамках контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий оцениваются как деятельность заказчиков, так и деятельность формируемых ими контрактных служб и комиссий по осуществлению закупок, привлекаемых ими специализированных организаций (при наличии), экспертов, экспертных организаций и электронных площадок, а также работа системы ведомственного контроля в сфере закупок, системы контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

#### **4. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок**

**4.1.** При проведении аудита в сфере закупок необходимо использовать следующие источники информации:

1) **законодательство о контрактной системе**, в том числе Федеральный закон № 44-ФЗ и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок (примерный перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области приведен в приложении № 5);

**2) внутренние документы заказчика**

- документ о создании контрактной службы (о назначении контрактного управляющего) и положение о ней (о нем) или документ, утверждающий постоянный состав работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения;

- документ о создании и регламентации работы комиссии (комиссий) по осуществлению закупок;

- документ, регламентирующий процедуры планирования, обоснования и осуществления закупок;

- утвержденные план закупок и план-график закупок;

- утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Рязанской области и подведомственных им казенных учреждений;

- документ, регламентирующий проведение контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком;

- иные документы и информация в соответствии с целями проведения аудита в сфере закупок;

3) **единая информационная система в сфере закупок** (с учетом сроков вступления в силу отдельных положений Федерального закона № 44-ФЗ в части ввода в эксплуатацию единой информационной сети, установленных частью 3 статьи 114 Федерального закона № 44-ФЗ), в том числе документы, утвержденные заказчиком и подлежащие размещению в единой информационной системе в сфере закупок (до момента ввода единой информационной системы в сфере закупок – на официальном сайте zakupki.gov.ru):

- планы закупок;

- планы-графики закупок;

- информация о реализации планов и планов-графиков закупок;

- информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима;

- информация о закупках, предусмотренная Федеральным законом № 44-ФЗ, об исполнении контрактов

- реестр контрактов, включая копии заключенных контрактов;

- реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов;

- реестр банковских гарантий;

- каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- реестр жалоб, реестр плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний;

- реестр единственных поставщиков товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации;

(абзац введен приказом председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 20.01.2017 № 1-д)

- правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов Рязанской области, органов управления территориальным государственным внебюджетным фондом Рязанской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

- отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;



- результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;

- иная информация и документы, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

4) **электронные площадки** и информация, размещаемая на них, включая реестры участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

5) **официальные сайты заказчиков** и информация, размещаемая на них, в том числе о планируемых закупках;

6) **печатные издания**, в которых публикуется информация о планируемых закупках;

7) Абзац утратил силу. – Приказ председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 20.01.2017 № 1-д);

8) **документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг потребителю**, в том числе отчеты о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге, заключения об экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, акты приемки, платежные документы, документы о постановке имущества на баланс, разрешения на ввод объектов строительства в эксплуатацию и иные документы, подтверждающие, что закупленные объектом аудита (контроля) товары, работы и услуги достигли конечных потребителей, в интересах которых осуществлялась закупка;

9) **результаты предыдущих проверок** соответствующих контрольных и надзорных органов, в том числе проверок, проводимых Контрольно-счетной палатой;

10) **информация о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе**, полученная от правоохранительных органов в рамках реализации соглашений о взаимном сотрудничестве;

11) **электронные базы данных** государственных органов исполнительной власти;

12) **интернет-сайты** компаний-производителей товаров, работ, услуг;

13) **иная информация** (документы, сведения), полученная от экспертов, в том числе информация о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**4.2.** В ходе проведения аудита в сфере закупок могут использоваться одновременно несколько источников информации, имеющих непосредственное отношение к предмету и объекту аудита в сфере закупок.

При этом необходимо учитывать следующий минимальный набор документов, который должен быть у объекта аудита в сфере закупок (далее – объект аудита):

**1) до этапа осуществления закупки:**

- документ о создании контрактной службы или назначении контрактного управляющего (заказчики вправе создавать контрактные службы

(назначать контрактного управляющего) до 31 марта 2014 года) и положение о ней или документ, утверждающий постоянный состав работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения;

- документы о создании и регламентации работы комиссии (комиссий) по осуществлению закупок;

- документ, регламентирующий проведение контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком;

- план закупок, включая обоснования предмета закупки;

- план-график закупок, включая обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе дополнительных требований к участникам закупки;

- требования к отдельным видам закупаемых товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены на товары, работы, услуги) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций;

- документы, подтверждающие обоснования начальных (максимальных) цен контрактов;

**2) до заключения контракта (дополнительно к предыдущим документам):**

- извещения об осуществлении закупок, документация о закупках, проекты контрактов, в том числе изменения и разъяснения к ним;

- решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- протоколы, составленные в ходе осуществления закупок, в том числе решения об отстранении участников закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказы от заключения контракта с победителем процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам;

- заявки участников закупки;

- документы, подтверждающие поступление обеспечений заявок от участников закупки;

- информация о результатах обязательного общественного обсуждения закупок в случаях, установленных Правительством Российской Федерации и законодательством Рязанской области;

- согласование закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с контрольным органом в сфере закупок;

- согласование закрытого способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с контрольным органом в сфере закупок;

- отчеты, обосновывающие невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия

контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- документы, подтверждающие поступление обеспечений исполнения контрактов;

**3) по исполненным контрактам (дополнительно к предыдущим документам):**

- заключенные контракты (договоры) и изменения к ним;

- расторгнутые контракты (договоры);

- уведомления, направленные в контрольный орган в сфере закупок;

- отчеты о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге;

- документы, подтверждающие взыскание неустойки (пени, штрафа) с недобросовестного поставщика (подрядчика, исполнителя), удержание с недобросовестного поставщика (подрядчика, исполнителя) обеспечения исполнения контракта;

- документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и их использование;

- документы, обосновывающие изменение и (или) неисполнение условий заключенных контрактов.

**4.3.** Помимо информации (сведений, документов), предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Стандарта, при проведении аудита в сфере закупок рекомендуется использовать следующие источники информации:

- закон (проект закона) о бюджете на соответствующий финансовый год и плановой период (в части, касающейся объекта закупок для государственных нужд);

- государственные программы Рязанской области (в том числе региональные целевые программы, иные документы стратегического и программно-целевого планирования Рязанской области);

- документы, определяющие функции и полномочия государственных органов Рязанской области, органов управления территориальными внебюджетными фондами Рязанской области;

- документы, обосновывающие применение положений Федерального закона № 44-ФЗ в отношении бюджетных учреждений, а в случаях, установленных частями 4-6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ – в отношении автономных учреждений, государственных унитарных предприятий, юридических лиц, не являющихся государственным учреждением, государственным унитарным предприятием.

**4.4.** Запрос информации (документов и материалов), которые должны размещаться на официальных сайтах, может осуществляться только для контроля полноты и достоверности размещенной информации и восполнения неполноты размещенной информации.

(пункт введен приказом председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

## 5. Этапы и процедуры проведения аудита в сфере закупок

**5.1. Аудит в сфере закупок включает следующие этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:**

- подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап);
- проведение аудита в сфере закупок (основной этап);
- оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап).

**5.2. Продолжительность** проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей объектов аудита, количества планируемых объектами аудита к заключению, заключенным и исполненным контрактам в проверяемом периоде, а также вида проведения аудита в сфере закупок – в виде отдельного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия либо составной части (отдельного вопроса) контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

**5.3.** В ходе подготовки, проведения, оформления результатов и реализации результатов аудита в сфере закупок, осуществляемого в форме контрольного мероприятия, необходимо помимо настоящего Стандарта руководствоваться Регламентом.

**5.4. Подготовительный этап аудита в сфере закупок** включает в себя осуществление следующих действий:

- предварительное изучение предмета аудита в сфере закупок (далее – предмет аудита), объектов аудита и их специфики;
- сбор необходимых данных и информации, определение цели (целей) и вопросов аудита в сфере закупок, методов проведения аудита в сфере закупок, анализ и выбор критериев (показателей) оценки предмета и объекта аудита;
- подготовка программы аудита в сфере закупок.

**5.4.1. Предварительное изучение предмета, объектов аудита** в сфере закупок и их специфики проводится на основе сведений из общедоступных источников информации, имеющихся у Контрольно-счетной палаты (в том числе данных единой информационной системы в сфере закупок, официального сайта [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), электронных торговых площадок, официальных сайтов объектов аудита и т.д.), а также с учетом результатов ранее проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий.

Информация по предмету аудита при необходимости может быть получена путем направления в установленном порядке в адрес руководителя (руководителей) объектов аудита запросов о предоставлении информации. Форма запроса о предоставлении информации приведена в Приложении № 1.

**5.4.2. По результатам предварительного изучения предмета, объектов аудита** и их специфики, сбора необходимых данных и информации определяются цель (цели) и вопросы аудита в сфере закупок, методы его проведения; определяются критерии (показатели) оценки предмета и объекта аудита в сфере закупок.

**5.4.3. В завершение подготовительного этапа** аудита в сфере закупок **разрабатывается программа** проведения контрольного (экспертно-аналитического мероприятия) либо сформированные вопросы включаются в программу контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия отдельным разделом (далее – программа проведения аудита в сфере закупок).

Типовая программа проведения аудита в сфере закупок в форме экспертно-аналитического мероприятия представлена в Приложении № 2.

Подготовка и утверждение программы проведения аудита в сфере закупок осуществляется в порядке, установленном подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 Регламента.

В ходе проведения подготовительного этапа при изучении вопроса аудита в сфере закупок в рамках составной части контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия следует руководствоваться вышеустановленным порядком.

**5.5. На основном этапе** аудита в сфере закупок **проводятся проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки** по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы аудита в сфере закупок.

Проведение аудита в сфере закупок осуществляется как непосредственно на объектах аудита, так и по месту нахождения Контрольно-счетной палаты. Осуществление аудита в сфере закупок в камеральной форме, на основании общедоступных данных и полученной по запросам информации возможно, если это позволяет достичь цели соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия. Выездные проверки в служебных помещениях заказчиков или иных органов (организаций) проводятся в случаях, когда требуется ознакомиться с большим объемом информации (документов и материалов), опросить должностных лиц, проанализировать фактические поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги), способы и условия их приобретения и использования.

(в ред. приказа председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

Выбор места проведения аудита в сфере закупок осуществляется в зависимости от форм и методов аудита в сфере закупок, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Стандарта, статье 98 Федерального закона № 44-ФЗ, статье 10.1 Закона о Контрольно-счетной палате.

В процессе формирования доказательств проводится работа по сбору информации и фактических данных в соответствии с поставленной целью (целями) аудита в сфере закупок и вопросами аудита в сфере закупок по проверке их на полноту, точность, объективность, достоверность.

В ходе проведения аудита в сфере закупок необходимо определить, являются ли полученные данные достаточными для того, чтобы проанализировать и оценить законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность и результативность расходов на закупки по

планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам объекта аудита на основе используемых показателей и критериев. Если собранных фактических данных недостаточно, проводится сбор дополнительной информации.

При проведении аудита в сфере закупок осуществляется рассмотрение деятельности объекта аудита в части, касающейся:

1) планирования закупок товаров, работ, услуг (в том числе нормирования в сфере закупок, осуществляемого в порядке, предусмотренном статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ);

2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключения контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);

4) особенностей исполнения контрактов;

5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;

6) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В рамках проверки также **анализируется обобщенная информация обо всех закупках заказчика** за проверяемый и (или) отчетный период в разрезе закупок, контрактов, договоров с учетом количественных и стоимостных показателей, а также с указанием поданных и отклоненных заявок участников (в табличной форме).

#### **5.5.1. Проверка, анализ и оценка обоснованности и целесообразности расходов на закупки**

На данном этапе осуществляется проверка обоснования закупки заказчиком на этапе планирования закупок товаров, работ, услуг при формировании плана закупок, плана-графика закупок, анализ и оценка соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок.

При проверке, анализе и оценке обоснованности закупок следует исходить из перечня характеристик закупки, которые подлежат обоснованию, а также подходы к их обоснованию. Объекты закупки обосновываются ее целями, определяемыми программами и иными документами стратегического планирования, функциями и полномочиями государственных органов, а также натуральными и (или) стоимостными нормативами (нормами, требованиями) в сфере закупок. Цена контракта обосновывается посредством применения соответствующих методов ее определения с учетом методических рекомендаций по их применению. Способ определения поставщика выбирается в соответствии с положениями главы 3 Федерального закона № 44-ФЗ исходя из преимущества конкурентных способов. Одним из вопросов оценки также может быть достаточность установленных нормативов в сфере

закупок для обеспечения деятельности заказчиков, либо их избыточность (обоснованность нормативов).

Под **обоснованностью** расходов на закупки понимается наличие обоснования, в том числе с использованием правил нормирования, как запланированных закупок, их объемов (количества), так и требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, их необходимости.

Под **целесообразностью** расходов на закупки понимается наличие обоснованных государственных нужд, необходимых для достижения целей и реализации мероприятий государственных программ Рязанской области, выполнения установленных функций и полномочий государственных органов, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Рязанской области.

При оценке целесообразности анализируется наличие среди закупок заказчика товаров (работ, услуг), имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши, а также влияние, которое может оказать на результаты деятельности заказчика исключение или уменьшение характеристик объекта закупок.

В рамках контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия также целесообразно оценить качество планирования закупок заказчиком, в том числе путем анализа количества и объема вносимых изменений в первоначально утвержденные план и план-график закупок, а также ритмичность (равномерное распределение закупок) закупок в течение года.

(в ред. приказа председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

### **5.5.2. Проверка законности расходов на закупки**

На данном этапе осуществляются проверка и анализ соблюдения объектом аудита законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок на этапах планирования и осуществления закупок, заключения и исполнения контрактов.

Под **законностью** расходов на закупки понимается соблюдение участниками контрактной системы в сфере закупок законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

В рамках проводимой работы рекомендуется оценить как деятельность заказчика и уполномоченного органа (при наличии), уполномоченного учреждения (при наличии), так и деятельность формируемых им контрактной службы (контрактных управляющих) и комиссии (комиссий) по осуществлению закупок, привлекаемых им специализированных организаций (при наличии), экспертов, экспертных организаций и электронных площадок, а также работу системы ведомственного контроля в сфере закупок и систему контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

При этом незаконными (неправомерными) могут быть признаны конкретные действия (бездействия), а не закупка в целом.

(абзац введен приказом председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 11.04.2016 № 3-д)

### **5.5.3. Проверка, анализ и оценка своевременности расходов на закупки**

На данном этапе осуществляется проверка своевременности расходов на закупки заказчиком с учетом этапов планирования закупок товаров, работ, услуг, осуществления закупок, заключения и исполнения контрактов, анализ и оценка обоснованности сроков закупки, достаточных для исполнения условий контракта с минимальными расходами бюджетных средств и обеспечивающих своевременное достижение целей.

Под **своевременностью** расходов на закупки понимается установление и соблюдение заказчиком сроков, достаточных для реализации контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками.

Проверка **своевременности** расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам осуществляется на основании анализа расходных обязательств, обусловленных указанными расходами на соответствие их исполнению в соответствующем финансовом году с учетом сроков (периодичности) осуществления закупок по утвержденным планам закупок, срока действия закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ и Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В рамках контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия целесообразно учитывать сезонность работ, услуг, длительность и непрерывность производственного цикла отдельных видов товаров, работ, услуг, а также наличие резерва времени для осуществления приемки товаров, работ и услуг, позволяющего поставщику, подрядчику, исполнителю устранить недостатки.

### **5.5.4. Проверка, анализ и оценка эффективности расходов на закупки**

На данном этапе осуществляется проверка и анализ эффективности расходов на закупки в процессе планирования закупок товаров (работ, услуг), определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков), заключения и исполнения контрактов.

Под **эффективностью** расходов на закупки понимается эффективное применение имеющихся ресурсов, а также обеспечение с учетом соблюдения принципов контрактной системы в сфере закупок лучших условий исполнения контракта (по сравнению с другими участниками закупок) на основе критериев, указанных в документации о закупке, при одновременном достижении запланированных целей осуществления закупок.

При оценке эффективности расходов на закупки рекомендуется применять следующие показатели (как в целом по объекту аудита в сфере закупок за отчетный период, так и по конкретной закупке):

- **потенциальная экономия бюджетных средств на стадии формирования и обоснования начальных (максимальных) цен**



**контрактов** – это разница между начальными (максимальными) ценами контрактов в плане-графике закупок и средними ценами контрактов, установленных другими заказчиками на однородные товары, работы, услуги, либо среднерыночными ценами контракта на однородные товары, работы, услуги (с учетом сопоставимых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, включая объем закупки, гарантийные обязательства, срок годности и т. п.);

- **экономия бюджетных средств на этапе определения поставщиков** (исполнителей, подрядчиков) – это снижение начальной (максимальной) цены контрактов относительно цены заключенных контрактов;

- **дополнительная экономия бюджетных средств, полученная по результатам определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и заключения контрактов**, определяется (рассчитывается) в качестве дополнительной выгоды, в том числе за счет закупок инновационной и высокотехнологичной продукции (дополнительные сервисные услуги, более высокие качественные характеристики и функциональные показатели продукции, более низкие последующие эксплуатационные расходы, более длительный срок гарантийного обслуживания и др.);

- **экономия бюджетных средств при исполнении контрактов** – это снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта.

В рамках оценки эффективности расходов на закупки рекомендуется рассчитать общую экономию бюджетных средств на всех этапах закупки, начиная с планирования и заканчивая исполнением контрактов путем суммирования указанных показателей.

В рамках анализа и оценки эффективности расходов на закупки целесообразно оценивать соблюдение заказчиком принципа обеспечения конкуренции, непосредственно влияющего на эффективность осуществления закупок.

При анализе конкуренции при осуществлении закупок за отчетный период рекомендуется применять следующие показатели:

**среднее количество поданных заявок на одну закупку** – это отношение общего количества заявок, поданных участниками, к общему количеству процедур закупок;

**среднее количество допущенных заявок на одну закупку** – это отношение общего количества заявок участников, допущенных комиссией заказчика к процедурам закупок, к общему количеству процедур закупок;

**доля закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)** – это отношение закупок, осуществленных в соответствии со статьей 93 Федерального закона № 44-ФЗ, к общему объему закупок (в стоимостном выражении).

Оценивая данные показатели, требуется сравнивать их со средними по Российской Федерации и (или) региону (информация ежеквартально

предоставляется Росстатом и приводится на официальном сайте zakupki.gov.ru).

#### **5.5.5. Проверка, анализ и оценка результативности расходов на закупки**

На данном этапе осуществляются проверка и анализ результативности расходов на закупки в рамках исполнения контрактов, а также анализ соблюдения принципа ответственности за результативность обеспечения государственных нужд.

Под **результативностью** расходов на закупки понимается степень достижения заданных результатов обеспечения государственных нужд (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и целей осуществления закупок.

**Оценка результативности** расходов на закупки включает в себя как определение **экономической результативности**, так и достигнутого **социально-экономического эффекта**.

**Экономическая результативность** определяется путем сравнения достигнутых и запланированных экономических результатов использования бюджетных средств, которые выступают в виде конкретных товаров, работ, услуг.

**Социально-экономический эффект** использования бюджетных средств определяется на основе анализа степени удовлетворения государственных нужд и достижения установленных целей осуществления закупок, на которые были использованы бюджетные средства.

#### **5.5.6. Общие вопросы оценки доказательств, полученных при проведении аудита в сфере закупок**

На данном этапе следует:

оценить, являются ли полученные в ходе аудита в сфере закупок доказательства достаточными и надлежащими;

оценить полученные в ходе аудита в сфере закупок доказательства с учетом их значимости в целях выявления фактов несоответствия установленным требованиям;

оценить, соответствует ли информация по предмету аудита по всем существенным вопросам, нормам и требованиям законодательства;

определить, является ли несоответствие требованиям законодательства существенным. При этом во внимание принимаются значимость соответствующих цифровых показателей, обстоятельства, характер и причина несоответствия, возможные результаты и последствия несоответствия, масштаб или финансовая оценка несоответствия требованиям.

В ходе оценки доказательств и формулирования результатов аудита в сфере закупок допускается получение письменных объяснений от сотрудников объектов аудита в сфере закупок в подтверждение полученных доказательств.

**5.6. Заключительным этапом** аудита в сфере закупок является оформление результатов аудита в сфере закупок.

На заключительном этапе аудита:

- обобщаются результаты проведения аудита в сфере закупок и формулируются выводы;
- подготавливается отчет по проведенному аудиту в сфере закупок, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков;
- подготавливаются предложения (рекомендации), направленные на устранение нарушений и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок.

#### **5.6.2. Подготовка выводов по результатам аудита в сфере закупок**

Подготовку выводов аудита в сфере закупок необходимо начинать с всестороннего анализа и оценки сравнения собранных фактических данных и информации (доказательств), которые зафиксированы в составленных в ходе аудита рабочих документах, с установленными критериями оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

По итогам этого сравнения работниками Контрольно-счетной палаты готовятся выводы, которые должны указывать на законность, целесообразность, обоснованность, своевременность, эффективность и результативность расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам, установленным критериям аудита закупок.

При этом установленные критерии аудита закупок должны быть объективными, четкими, сравнимыми, достаточными позволяющими с делать всесторонние выводы о результатах закупок, достижению целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ.

Если реальные результаты закупок по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам соответствуют установленным критериям аудита закупок, то это означает достижение объектом аудита целей, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ.

Их недостижение свидетельствует, в том числе, о наличии причин отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок объекта аудита. В случае выявления отклонений, недостатков и нарушений в заключении, отчете должны содержаться конкретные факты, свидетельствующие о недостижении целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ.

При проведении сравнительного анализа и подготовке отчета по его результатам следует исходить только из полученных и собранных фактических данных, служащих надежными доказательствами. На основе анализа результатов закупок формулируются соответствующие выводы по каждой цели аудита в сфере закупок, которые должны:

- 1) содержать характеристику и значимость выявленных отклонений фактических результатов закупок объекта аудита в сфере закупок от критериев аудита в сфере закупок, установленных в программе проведения аудита в сфере закупок, осуществляемого в формах контрольного (экспертно-аналитического) контрольного мероприятий;

2) определять причины выявленных недостатков и нарушений, которые привели к недостижению целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ, и последствия, которые эти недостатки и (или) нарушения влекут или могут повлечь за собой;

3) указывать ответственных должностных лиц заказчиков, которые несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

### **5.6.3. Подготовка и оформление отчета о результатах аудита в сфере закупок**

Подготовка и оформление отчета о результатах аудита в сфере закупок, осуществляемого в рамках отдельного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, является завершающей процедурой его проведения.

Результаты аудита в сфере закупок должны излагаться в отчете в соответствии с поставленными целями и давать ответы на каждую из них на основе выводов, сделанных по итогам аудита в сфере закупок. В отчете следует приводить наиболее существенные факты, свидетельствующие о достижении или не достижении целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ, а также указывать конкретные причины отклонений, недостатков, нарушений обнаруженных или возможные последствия выявленных отклонений, недостатков, нарушений.

Для более объективной информации о результатах аудита в сфере закупок в отчете следует включать не только выявленные отклонения, недостатки и нарушения, но и заслуживающие внимания достижения в контрактной системе объектов аудита, информация о которых могла бы быть использована другими объектами аудита для совершенствования их деятельности в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок.

Отчет о результатах аудита в сфере закупок в форме экспертно-аналитического мероприятия рекомендуется формировать по структуре, приведенной в Приложении № 3.

Одновременно при необходимости с проектом отчета подготавливаются проекты соответствующих информационных писем, содержащих основные выводы по результатам аудита закупок и предложения по совершенствованию контрактной системы в адрес государственных органов, органов управления территориальным государственным внебюджетным фондом Рязанской области, организаций и учреждений Рязанской области, заинтересованных в результатах аудита в сфере закупок

Результаты аудита в сфере закупок, осуществленного в качестве составной части проводимого контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, оформляются в соответствии с требованиями пункта 4.5 Регламента и подпункта 5.6.3 настоящего Стандарта.

**5.6.4.** Если при проведении аудита в сфере закупок работники Контрольно-счетной палаты сталкиваются с фактами нарушения

законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в которых усматриваются признаки:

- административного правонарушения (нарушения установленного порядка закупок товаров, работ, услуг), то информация о таких нарушениях в течение трёх рабочих дней с момента утверждения отчета о результатах контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия передаётся в контрольный орган исполнительной власти Рязанской области, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;

- преступления или коррупционного правонарушения, а также фактов незаконного использования средств областного бюджета и (или) местного бюджета, то информация о таких фактах незамедлительно передаётся в правоохранительные органы.

#### **5.6.5. Разработка предложений (рекомендаций) по результатам аудита в сфере закупок.**

Подготовка предложений является завершающей процедурой формирования результатов аудита в сфере закупок. В случае, если в ходе аудита в сфере закупок выявлены отклонения, недостатки, нарушения, а сделанные выводы указывают на возможность совершенствования контрактной системы, работники Контрольно-счетной палаты с учётом положений статьи 98 Федерального закона № 44-ФЗ подготавливают соответствующие предложения для принятия мер по устранению отклонений, недостатков и нарушений, которые включаются в отчет о результатах аудита в сфере.

Если результаты аудита закупок соответствуют установленным критериям и могут быть признаны вполне удовлетворительными, однако имеется возможность повышения эффективности, результативности осуществления закупок объектом аудита, работникам Контрольно-счетной палаты необходимо, основываясь на выводах, сделанных по результатам аудита в сфере закупок, разработать соответствующие предложения по совершенствованию контрактной системы в целях более высокого повышения эффективности и результативности осуществления закупок.

Содержание предложений должно соответствовать поставленным целям аудита в сфере закупок и основываться на выводах, сделанных по результатам аудита в сфере закупок. Предложения необходимо формулировать таким образом, чтобы они были:

1) направлены на устранение причин существования выявленного недостатка, нарушений или проблем отклонения;

2) обращены в адрес объектов аудита, должностных лиц, в компетенцию и полномочия которых входит их выполнение;

3) ориентированы на принятие объектами аудита конкретных мер по устранению выявленных недостатков, нарушений и устранения причин отклонений;

4) экономически эффективными, то есть расходы, связанные с их выполнением, не должны превышать получаемую выгоду, направленную для обеспечения государственных нужд;

5) направлены на получение результатов от их внедрения, которые можно оценить или измерить;

6) четкими и простыми по форме.

Формулировки предложений должны быть достаточно конкретными, но без излишней детализации. В предложениях необходимо излагать конкретные вопросы, которым объекты аудита должны уделить внимание и рассмотреть для принятия соответствующих решений.

Количество предложений определяется содержанием и масштабом аудита в сфере закупок конкретного объекта аудита.

## **6. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок**

В соответствии со статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ Контрольно-счетная палата обобщает результаты осуществления деятельности по аудиту в сфере закупок, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе в сфере закупок обобщенную информацию о таких результатах.

Обобщенная информация о результатах аудита в сфере закупок (далее – обобщенная информация) ежегодно формируется и размещается в единой информационной системе в сфере закупок (до момента ввода единой информационной системы в сфере закупок – на официальном сайте [zakurki.gov.ru](http://zakurki.gov.ru)) ответственным лицом, определенным приказом председателя Контрольно-счетной палаты.

Подготовка обобщенной информации осуществляется в том числе на основе данных, полученных от направлений деятельности Контрольно-счетной палаты по примерной структуре, установленной в Приложении № 4.

Обобщенная информация формируется с учетом Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного финансового контроля.

При формировании обобщенной информации могут использоваться данные контрольных органов в сфере закупок, а также результаты общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Народный бульвар, д. 11, г. Рязань, 390044, телефоны: (4912) 40-18-86, факс: 40-18-76,  
e-mail: kspro@nm.ru, ИНН/КПП 6229043728/622901001

\_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

Должность руководителя  
объекта  
в сфере закупок

**ИНИЦИАЛЫ И ФАМИЛИЯ**

*Уважаемый имя отчество!*

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты Рязанской области на 201\_\_ год (пункт\_\_) проводится экспертно-аналитическое мероприятие (контрольное мероприятие)  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование мероприятия)

В соответствии со статьей 18 Закона Рязанской области "О Контрольно-счетной палате Рязанской области" прошу до "\_\_"\_\_\_\_\_201\_\_года предоставить (поручить предоставить) следующие документы и материалы (данные или информацию):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

(указываются наименования конкретных документов или формулируются вопросы, по которым необходимо представить соответствующую информацию).

Председатель

личная подпись

инициалы и фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Контрольно-счётной палаты  
Рязанской области

Личная подпись И.О. Фамилия  
дата

## ПРОГРАММА

### проведения экспертно-аналитического мероприятия

” \_\_\_\_\_ ”  
(наименование мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счётной палаты)

1. Основание для проведения мероприятия: \_\_\_\_\_
2. Предмет мероприятия: \_\_\_\_\_
3. Объекты мероприятия:
  - 3.1. \_\_\_\_\_ ;
  - 3.2. \_\_\_\_\_ ;
4. Цели и вопросы мероприятия:
  - 4.1. Цель 1. \_\_\_\_\_ ;  
Вопросы:
    - 4.1.1. \_\_\_\_\_ ;
    - 4.1.2. \_\_\_\_\_ ;
  - 4.2. Цель 2. \_\_\_\_\_ ;  
Вопросы:
    - 4.2.1. \_\_\_\_\_ ;
    - 4.2.2. \_\_\_\_\_ ;
5. Исследуемый период: \_\_\_\_\_
6. Состав ответственных исполнителей:  
Руководитель мероприятия: \_\_\_\_\_  
Исполнители мероприятия: \_\_\_\_\_

Руководитель  
экспертно-аналитического  
мероприятия

*личная подпись*

инициалы и фамилия



### **Структура отчета (раздела отчета) о результатах аудита в сфере закупок**

1. Анализ количества и объемов закупок объекта аудита за последний отчетный период, в том числе в разрезе способов осуществления закупок (конкурентные способы, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включая закупки до 100 тыс. рублей).
2. Анализ закупок, осуществленных неконкурентными способами, в том числе по итогам несостоявшихся закупок.
3. Оценка и сравнительный анализ эффективности закупок, а также соотнесение их с показателями конкуренции при осуществлении закупок.
4. Количество и объем проверенных закупок (в разрезе способов закупок) объекта аудита.
5. Анализ организационного и нормативного обеспечения закупок у объекта аудита, включая оценку системы ведомственного контроля в сфере закупок и контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.
6. Оценка системы планирования закупок объектом аудита, включая анализ качества исполнения плана закупок (плана-графика закупок).
7. Оценка процесса обоснования закупок объектом аудита, включая анализ нормирования и установления начальных (максимальных) цен контрактов.
8. Оценка процесса осуществления закупок объектом аудита на предмет наличия (отсутствия) факторов, ограничивающих число участников закупок и достижение экономии бюджетных средств.
9. Оценка эффективности системы управления контрактами, включая своевременность действий объекта аудита по реализации условий контракта, применения обеспечительных мер и мер ответственности по контракту и их влияние на достижение целей осуществления закупки.
10. Оценка законности расходов на закупки объектом аудита в разрезе этапов закупочной деятельности (планирование, осуществление закупок, заключение и исполнение контрактов) с указанием конкретных нарушений законодательства о контрактной системе, в том числе влекущих неэффективное расходование бюджетных средств.
11. Указание количества и объема закупок объекта аудита, в которых выявлены нарушения законодательства о контрактной системе в разрезе этапов закупочной деятельности (планирование, осуществление закупок, заключение и исполнение контрактов).
12. Указание выявленных у объекта аудита нарушений законодательства о контрактной системе, содержащих признаки административного правонарушения и влекущих уголовное наказание.

13. Анализ и оценка результативности расходов на закупки (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и достижение целей осуществления закупок объектом аудита.

14. Выводы о результатах аудита в сфере закупок с указанием причин выявленных у объекта аудита отклонений, нарушений и недостатков.

15. Предложения (рекомендации) по результатам аудита в сфере закупок.

**Примерная структура  
представления данных о результатах аудита в сфере закупок  
для подготовки обобщенной информации**

*за отчетный период*

| №<br>п/п                                | Результаты аудита в сфере закупок   | Данные  |
|---|---|---|
| <b>Общая характеристика мероприятий</b> |   |   |
| 1                                       | Общее количество контрольных/экспертно-аналитических мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок   | <i>Указывается количество проведенных мероприятий</i>   |
| 2                                       | Общее количество объектов, в которых проводился аудит в сфере закупок,  | <i>Указывается количество проверенных объектов</i>  |
|   | <i>в том числе:</i>   | -   |
| 2.1                                     | заказчиков Рязанской области  | <i>Указывается количество проверенных объектов</i>  |
| 2.2                                     | муниципальных заказчиков  | <i>Указывается количество проверенных объектов</i>  |
| 3                                       | Перечень объектов, в которых в рамках контрольных и экспертно-аналитических мероприятий проводился аудит в сфере закупок  | <i>Указывается пункт плана работы<br/>Контрольно-счетной палаты Рязанской области и<br/>наименование объекта (объектов)</i>   |
| 4                                       | Общее количество и сумма контрактов на закупку, проверенных в рамках аудита в сфере закупок   | <i>Указывается количество контрактов и<br/>сумма (млн. рублей)</i>  |
| <b>Выявленные нарушения</b>             |   |   |
| 5                                       | Общее количество нарушений законодательства о контрактной системе, выявленных при аудите в сфере закупок по результатам проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным контрактам, | <i>Указывается количество и сумма нарушений (млн.<br/>рублей),<br/>общая стоимость контрактов, при заключении и<br/>исполнении которых выявлены нарушения (млн. рублей)</i> |
|   | <i>в том числе в части проверки:</i>  | -   |
|   |   |   |

| № п/п | Результаты аудита в сфере закупок   | Данные  |
|-------|---|---|
| 5.1   | организации закупок<br>(контрактные службы, комиссии, специализированные организации, централизованные закупки, совместные конкурсы и аукционы, утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, общественное обсуждение крупных закупок)   | Указывается количество нарушений, а также не менее трех примеров с грубыми нарушениями<br>(из отчетов)  |
| 5.2   | планирования закупок<br>(план закупок, план-график закупок, обоснование закупки)  | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.3   | документации (извещения) о закупках<br>(требования к участникам, требования к объекту закупки, признаки ограничения доступа к информации, содержание извещения и документации о закупке, размер авансирования, обязательные условия в проекте контракта, порядок оценки заявок и установленные критерии, преимущества отдельным участникам закупок) | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.4   | заключенных контрактов<br>(соответствие контракта документации и предложению участника, сроки заключения контракта, обеспечение исполнение контракта)   | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.5   | закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя<br>(обоснование и законность выбора способа осуществления закупки, расчет и обоснование цены контракта)   | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.6   | процедур закупок<br>(обеспечение заявок, антидемпинговые меры, обоснованность допуска (отказа в допуске) участников закупки, применение порядка оценки заявок, протоколы)   | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.7   | исполнения контракта<br>(законность внесения изменений, порядок расторжения, экспертиза результатов, отчет о результатах, своевременность действий, соответствие результатов установленным требованиям, целевой характер использования результатов)   | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
| 5.8   | применения обеспечительных мер и мер ответственности по контракту   | Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе<br>(из отчетов) |
|       |   |   |

| №<br>п/п                         | Результаты аудита в сфере закупок  | Данные  |
|----------------------------------|--|---|
| 5.9                              | иных нарушений, связанных с проведением закупок  | <i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (млн. рублей), а также примеры грубых нарушений законодательства о контрактной системе (из отчетов)</i> |
| 6                                | Общее количество и сумма закупок, в которых при аудите в сфере закупок выявлены нарушения законодательства о контрактной системе   | <i>Указывается количество закупок и сумма (млн. рублей)</i>   |
| <b>Представления и обращения</b> |  |   |
| 7                                | Общее количество представлений (предписаний), направленных по результатам контрольных мероприятий по итогам аудита в сфере закупок                                       | <i>Указывается количество направленных представлений (предписаний)</i>  |
| 8                                | Общее количество обращений, направленных в правоохранительные органы по результатам контрольных мероприятий по итогам аудита в сфере закупок                             | <i>Указывается количество направленных обращений</i>  |
| <b>Установление причин</b>       |  |   |
| 9                                | Основные причины отклонений, нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольных мероприятий в рамках аудита в сфере закупок  | <i>Указываются установленные причины (действия должностных лиц, недостаток методического обеспечения, правовые «пробелы» и т. д.)</i>                         |
| <b>Предложения</b>               |  |   |
| 10                               | Предложения по совершенствованию контрактной системы, меры по повышению результативности и эффективности расходов на закупки, в том числе нормативно-правового характера | <i>Указываются предложения</i>  |

**Примечание.** В информации по результатам аудита в сфере закупок также указываются сведения об эффективности и конкурентности закупок в разрезе объектов аудита.

**Перечень нормативных правовых актов  
Российской Федерации и Рязанской области,  
принятых во исполнение Федерального закона от 05.04.2013  
№ 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"  
(в ред. приказов председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской  
области от 11.04.2016 № 3-д, от 20.01.2017 № 1-д)**

1. Постановление Правительства РФ от 18.08.2010 № 636 "О требованиях к условиям энергосервисного контракта и об особенностях определения начальной (максимальной) цены энергосервисного контракта (цены лота)";

2. Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 № 775 "Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информацию";

3. Постановление Правительства РФ от 12.10.2013 № 913 "Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до ввода ее в эксплуатацию";

4. Постановление Правительства РФ от 17.10.2013 № 929 "Об установлении предельного значения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), при превышении которого не могут быть предметом одного контракта (одного лота) лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями или при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями";

5. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

6. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг";

7. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 № 1044 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд";

Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг" (утратило силу с 09.06.2015 года);

8. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 № 1062 "О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)";

9. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом";

10. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну";

11. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085 "Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

12. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1087 "Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла";

13. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1088 "Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов"

14. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090 "Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта";

15. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1091 "О единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

16. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1093 "О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения";

17. Постановление Правительства РФ от 19.12.2013 № 1186 "Об установлении размера цены контракта, при которой или при превышении которой существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если выполнение контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно";

18. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 № 1292 "Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых,

оказываемых) учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)";

19. Постановление Правительства РФ от 13.01.2014 № 19 "Об установлении случаев, в которых при заключении контракта в документации о закупке указываются формула цены и максимальное значение цены контракта";

20. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 341 "О предоставлении преимуществ организациям инвалидов при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении предлагаемой ими цены контракта";

21. Постановление Правительства РФ от 02.07.2014 № 606 "О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения"

22. Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 № 649 "О порядке предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта";

23. Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 № 656 "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

24. Постановление Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов";

25. Постановление Правительства РФ от 23.01.2015 № 36 "О порядке и сроках ввода в эксплуатацию единой информационной системы в сфере закупок"

26. Постановление Правительства РФ от 04.02.2015 № 99 "Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологического или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям";

27. Постановление Правительства РФ от 05.02.2015 № 102 "Об установлении ограничения допуска отдельных видов медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

28. Постановление Правительства РФ от 05.03.2015 № 196 "О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2015 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)" (утратило силу 01.01.2016 года);



29. Постановление Правительства РФ от 06.03.2015 № 198 "Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году" (утратило силу 01.01.2016 года);

30. Постановление Правительства РФ от 06.03.2015 № 199 "О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта";

31. Постановление Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (вступило в силу с 01.01.2016 года);

32. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг" (вступило в силу с 01.01.2016 года);

33. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 № 555 "Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования" (вступило в силу с 01.01.2016 года);

34. Постановление Правительства РФ от 02.09.2015 № 926 "Об утверждении Общих правил определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)";

35. Постановление Правительства РФ от 11.09.2015 № 964 "О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования)";

36. Постановление Правительства РФ от 27.10.2015 № 1148 "О порядке ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний" (вступает в силу с 01.04.2016 года);

37. Постановление Правительства РФ от 29.10.2015 № 1168 "Об утверждении Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

38. Постановление Правительства РФ от 03.11.2015 № 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вступает в силу с 01.01.2017 года);

39. Постановление Правительства РФ от 16.11.2015 № 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

40. Постановление Правительства РФ от 30.11.2015 № 1289 "Об ограничениях и условиях допуска происходящих из иностранных государств лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

41. Постановление Правительства РФ от 12.12.2015 № 1367 "О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вступает в силу с 01.01.2017 года);

42. Постановление Правительства РФ от 11.03.2016 № 182 "О случаях и об условиях, при которых в 2016 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта";

43. Постановление Правительства РФ от 14.03.2016 № 190 "О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)" (утратило силу 01.01.2017 года);

44. Постановление Правительства РФ от 14.03.2016 № 191 "Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2016 году" (утратило силу 01.01.2017 года);

45. Постановление Правительства РФ от 18.03.2016 № 211 "Об утверждении Правил осуществления заказчиком в 2016 году реструктуризации задолженностей коммерческих банков, возникших в связи с предъявлением требований к исполнению банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения исполнения контрактов";

46. Постановление Правительства РФ от 02.08.2016 № 743 "Об утверждении Правил определения цены контракта на закупку услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования, заключаемого государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями и национальными библиотеками и федеральными библиотеками, имеющими научную специализацию";

47. Постановление Правительства РФ от 22.08.2016 № 832 "Об ограничениях допуска отдельных видов пищевых продуктов, происходящих

из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

48. Постановление Правительства РФ от 22.08.2016 № 835 "Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вступает в силу с 01.01.2017 года);

49. Постановление Правительства РФ от 26.09.2016 № 968 "Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

50. Постановление Правительства РФ от 11.10.2016 № 1028 "О сфере деятельности, в которой при осуществлении закупок устанавливается порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и федеральном органе исполнительной власти, устанавливающим такой порядок";

51. Постановление Правительства РФ от 12.11.2016 № 1166 "Об установлении особенностей планирования закупок и проведения конкурсов для определения поставщика, с которым заключается государственный контракт, предусматривающий встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории субъекта Российской Федерации для обеспечения государственных нужд субъекта Российской Федерации";

52. Постановление Правительства РФ от 22.12.2016 № 1441 "Об установлении требований к устанавливаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для целей осуществления закупок в соответствии с пунктом 48 части 1 статьи 93 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" порядку определения предельной цены единицы товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории субъекта Российской Федерации в соответствии с государственным контрактом, заключаемым с единственным поставщиком товара - юридическим лицом в соответствии со статьей 111.4 указанного Федерального закона, а также к порядку определения цены такого контракта";

53. Постановление Правительства РФ от 23.12.2016 № 1466 "Об утверждении типовых условий контрактов, предусматривающих привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций";

54. Распоряжение Правительства РФ от 30.09.2013 № 1765-р "Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера";

55. Распоряжение Правительства РФ от 31.10.2013 № 2019-р "О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)" (утратило силу с 21.03.2016 года);

56. Распоряжение Правительства РФ от 21.03.2016 № 471-р "О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)" (вступило в силу с 21.03.2016 года);

57. Приказ Минэкономразвития России № 761, Казначейства России № 20н от 27.12.2011 "Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков";

58. Приказ Минэкономразвития России от 13.09.2013 № 537 "Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)" (утратил силу 16.05.2015 года);

59. Приказ Минэкономразвития России № 544, Казначейства России № 18н от 20.09.2013 "Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы" (утратил силу 22.05.2015 года);

60. Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)";

61. Приказ Минэкономразвития России от 29.10.2013 № 631 "Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе";

62. Приказ Минэкономразвития России от 25.03.2014 № 155 "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

63. Приказ Минэкономразвития России № 182, Казначейства России № 7н от 31.03.2015 "Об особенностях размещения в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2015-2016 годы" (вступил в силу с 22.05.2015 года);

64. Приказ Минэкономразвития России от 29.06.2015 № 422 "Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки";

65. Приказ Минэкономразвития России от 30.10.2015 № 795 "Об утверждении Порядка обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает один миллиард рублей" (действует с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года);

66. Приказ Минфина России от 18.12.2013 № 126н "О порядке формирования информации и документов для ведения реестра банковских гарантий";

67. Приказ Минфина России от 24.11.2014 № 136н "О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками";

68. Постановление Правительства Рязанской области от 19.12.2013 № 440 "О возложении полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для исполнительных органов государственной власти Рязанской области, государственных казенных учреждений Рязанской области и государственных бюджетных учреждений Рязанской области и взаимодействию при их реализации" (утратило силу с 05.02.2016 года);

69. Постановление Правительства Рязанской области от 27.02.2014 № 48 "О возложении полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Контрольно-счетной палаты Рязанской области, Избирательной комиссии Рязанской области, Рязанской областной Думы и взаимодействию при их реализации" (утратило силу с 05.02.2016 года);

70. Постановление Правительства Рязанской области от 29.05.2014 № 145 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Рязанской области";

71. Постановление Правительства Рязанской области от 18.02.2015 № 27 "Об определении случаев банковского сопровождения контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Рязанской области";

72. Постановление Правительства Рязанской области от 08.07.2015 № 164 "Об утверждении Положения о региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Рязанской области "WEB-Торги-КС";

73. Постановление Правительства Рязанской области от 25.11.2015 № 290 "Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Рязанской области" (вступило в силу с 01.01.2016 года);

74. Постановление Правительства Рязанской области от 25.11.2015 № 291 "Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Рязанской области" (вступило в силу с 01.01.2016 года);

75. Постановление Правительства Рязанской области от 29.12.2015 № 335 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Рязанской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

76. Постановление Правительства Рязанской области от 02.03.2016 № 40 "Об утверждении Порядка разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов для обеспечения нужд Рязанской области, а также о случаях и условиях их применения";

77. Постановление Правительства Рязанской области от 27.04.2016 № 86 "Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Рязанской области, подведомственных им государственных казенных учреждений Рязанской области, государственных органов Рязанской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Рязанской области";

78. Постановление Правительства Рязанской области от 27.04.2016 № 91 "Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым органами государственной власти Рязанской области, подведомственными им государственными казенными учреждениями Рязанской области и государственными бюджетными учреждениями Рязанской области, государственными органами Рязанской области, органом управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Рязанской области";

79. Постановление Правительства Рязанской области от 28.09.2016 № 222 "Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта на поставку лекарственных препаратов, входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, для обеспечения нужд Рязанской области и муниципальных нужд" (вступил в силу с 30.09.2016 года);

80. Распоряжение Правительства Рязанской области от 03.02.2016 № 28-р и утвержденный им Порядок взаимодействия государственного казенного учреждения Рязанской области "Центр закупок Рязанской области" с заказчиками Рязанской области;

Распоряжение Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р "Об утверждении Порядка взаимодействия государственного казенного учреждения Рязанской области "Центр закупок Рязанской области" с заказчиками"

81. Распоряжение Правительства Рязанской области от 15.08.2016 № 336-р "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Рязанской области" (вступает в силу с 01.01.2017 года);

82. Постановление Минфина Рязанской области от 30.11.2015 № 17 "О Порядке списания заказчиком в 2015 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)" (утратило силу с 28.04.2016 года);

83. Постановление Минфина Рязанской области от 13.04.2016 № 7 "О Порядке списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)".