Приложение № 5  
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Рязанской области в Контрольно-счетной палате Рязанской области, государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Рязанской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о выкупе подарка**

Председателю Контрольно-счетной

палаты Рязанской области

от

*(ф.и.о., занимаемая должность)*

Заявление  
о выкупе подарка

Настоящим заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на

*(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или*

*другого официального мероприятия, место и дата его проведения)*

и переданный в Контрольно-счетную палату Рязанской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по акту приема-передачи от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  | . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |