

## **Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Контрольно-счетной палатой к рассмотрению**

Граждане имеют право направить в Контрольно-счетную палату обращение (предложение, заявление или жалобу) в письменной форме или в форме электронного документа, а также имеют право на устное обращение в Контрольно-счетную палату.

### Письменная форма обращения

Почтовый адрес для письменного обращения: Цветной бульвар, д. 10 г. Рязань Рязанская область 390013.

В письменном обращении в обязательном порядке должна содержаться следующая информация:

- либо наименование государственного органа, в который направляется запрос – Контрольно-счетная палата, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица Контрольно-счетной палаты, либо должность соответствующего лица;

- почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для отправления ответа на обращение, уведомления о переадресации обращения;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица);

- изложение сути предложения, заявления или жалобы;

- личная подпись гражданина и дата.

В случае необходимости в подтверждении изложенных доводов к письменному обращению могут прилагаться документы и материалы либо их копии.

### Устная форма обращения

Прием граждан в Контрольно-счетной палате ведет председатель Контрольно-счетной палаты и заместитель председателя Контрольно-счетной палаты.

Личный прием граждан осуществляется в порядке очередности согласно предварительной записи.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Контрольно-счетной палаты, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.