Приложение

к приказу председателя

Контрольно-счетной палаты

Рязанской области

от 04.07.2023 г. № 42

**ПОРЯДОК**

**УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок уведомления председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Рязанской области о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), разработан в целях реализации федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Рязанской области (далее –гражданский служащий, Контрольно-счетная палата) председателя Контрольно-счетной палаты о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

2. Под личной заинтересованностью гражданского служащего понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)гражданским служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми гражданский служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

4. Гражданский служащий обязан сообщить председателя Контрольно-счетной палаты о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.

6. Гражданский служащий лично, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представляет уведомление в отдел правового, кадрового и документационного обеспечения Контрольно-счетной палаты должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо), предварительно ознакомив с ним непосредственного руководителя.

В случае невозможности представить уведомление лично возможно представление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

7. Копия уведомления с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня со дня регистрации передается гражданскому служащему непосредственно под роспись в журнале или направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу с уведомлением о вручении.

8. Уведомление рассматривается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Рязанской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области от 26.12.2014 № 100.

6. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной [пунктом 4](file:///X%3A%5C_%D0%9E%D0%91%D0%A9%D0%90%D0%AF%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%A2%D0%98%D0%92%D0%9E%D0%94%D0%95%D0%99%D0%A1%D0%A2%D0%92%D0%98%D0%95_%D0%9A%D0%9E%D0%A0%D0%A0%D0%A3%D0%9F%D0%A6%D0%98%D0%98%5C%D0%9F%D0%9E%D0%A0%D0%AF%D0%94%D0%9E%D0%9A_%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BD%D0%BE%D0%B2_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D1%82%D0%B0_%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par15) Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Порядку уведомления председателя Контрольно-счетной палаты Рязанской области государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Рязанской области о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении

непосредственного руководителя)

Председателю Контрольно-счетной палаты Рязанской области

(Ф.И.О.)

от

(наименование должности)

(Ф.И.О.)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов государственного гражданского служащего Контрольно-счетной палаты Рязанской области**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием личной заинтересованности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление прошу рассмотреть без моего личного участия (с моим личным участием) на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Рязанской области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |